

ики № 6-4
ге труда
й тарифной
нтов по
еждений,
дельных
(с
ми)

ь ППО
А.Сергиенко

Положение
о денежном вознаграждении работников Муниципального бюджетного учреждения
«Детско-юношеская спортивная школа №2 города Макеевки»
за добросовестный труд и образцовое выполнение служебных обязанностей,
к профессиональным праздникам.

1. Ежегодное денежное вознаграждение за добросовестный труд и образцовое выполнение служебных обязанностей установлено *ст.44 п.6.2. Закона Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 г. (Постановление № I-233 П-НС) « Об образовании »*
2. Это положение вводится с целью стимулирования роста квалификации работников и повышения ответственности за порученное дело, развитие инициативы и творческой активности, материальной и моральной заинтересованности работников.
3. Ежегодное денежное вознаграждение выплачивается работникам, которые на момент выплаты стоят на учете в штате школы (за исключением совместителей) в рамках установленного фонда заработной платы.
4. Размер денежного вознаграждения устанавливается в зависимости от личного вклада каждого работника в повышение качества обучения, воспитания и работ, утвержденных руководителем школы по согласованию с профсоюзным комитетом, согласно разработанных критериев.

Руководитель учреждения имеет право уменьшить размер или лишить работника данной награды полностью или частично при наличии серьезных производственных недостатков, а именно: отсутствие творчества и инициативы, невыполнение учебных планов, не качественная подготовка к тренировкам и другое. В то же время ему предоставляется право стимулировать работников за особые достижения и успехи, которые способствуют повышению эффективности учебно-тренировочного процесса школы, созданию надлежащих материально-технических и санитарно-гигиенических условий обучения и воспитания, снижению заболеваемости и травматизма среди школьников.
5. Размер ежегодного вознаграждения не может превышать в течение календарного года месячный должностной оклад (ставку заработной платы) с учетом повышения. Средняя заработная плата и недельная нагрузка не учитывается.
6. Ежегодное денежное вознаграждение за добросовестный труд и образцовое выполнение служебных обязанностей выплачивается работникам по итогам календарного года за фактически отработанное время с учетом повышения, которые влияют на размер ставки или оклада, согласно *п.34 инструкции 102.*
7. Ежегодное денежное вознаграждение является составной дополнительной заработной платой и включается в смету МБУ «ДЮСШ №2» по коду экономической классификации расходов «Заработная плата».

ПОРЯДОК

**выплаты ежегодного денежного вознаграждения работникам
Муниципального бюджетного учреждения
«Детско-юношеская спортивная школа №2 города Макеевки» за добросовестный
труд и образцовое выполнение служебных обязанностей, к профессиональным
праздникам.**

Денежное вознаграждение за добросовестный труд, образцовое выполнение служебных обязанностей работникам начислять по 100 бальной системе (4 балла за каждый показатель) с учетом следующих показателей:

1. Подготовка к новому учебному году.
2. Подготовка и участие в конкурсах, соревнованиях.
3. Участие в смотре-конкурсе «Лучший тренер года» и других методических городских мероприятиях.
4. Работа с одаренными детьми.
5. Освещение в прессе работы школы.
6. Снижение и профилактика правонарушений.
7. Заболеваемость среди работников.
8. Содержание спортивных залов.
9. Ведение документации.
10. Работа с родителями.
11. Выполнение распоряжений администрации.
12. Прохождение медосмотров в установленные сроки.
13. Нарушение исполнительской дисциплины.
14. Нарушение санитарных норм и правил эксплуатации оборудования и приборов.
15. Опоздание на работу и самовольный уход.
16. Привлечение спонсорских средств для благоустройства школы.
17. Дисциплинарные взыскания.
18. Жалобы
19. Участие в общественной жизни коллектива.
20. Участие в городских мероприятиях среди работников образования.

Утверждено:

Директор МБУ «ДЮСШ №2»


В.С.Шербина



Согласовано:

Председатель ШО


В.А.Сергиенко

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПЛАТЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ РАБОТНИКАМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №2 ГОРОДА МАКЕЕВКИ» ЗА СЛОЖНОСТЬ И
НАПРЯЖЕННОСТЬ В РАБОТЕ В РАМКАХ ДЕЙСТВУЮЩЕГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Положение о выплате ежемесячной надбавки работникам образования за сложность и напряженность в работе разработано в соответствии с Постановлением Президиума Совета Министров Донецкой Народной Республики № 6-4 от 18.04.2015г. «Об оплате труда работников на основе Единой Тарифной Сетки и коэффициентов по оплате труда работников учреждений, заведений и организаций отдельных отраслей бюджетной сферы» и разъяснением Министерства финансов донецкой народной Республики и применении надбавок от 02.03.2017г. С изменениями и дополнениями)
2. Данное. положение вводится с целью повышения ответственности за порученное дело, развитие инициативы, активности, материальной и моральной заинтересованности.
3. Ежемесячная надбавка выплачивается работникам, которые на момент выплаты занесены в штат образовательной организации, учреждения за фактически отработанное время.
4. Размер надбавки устанавливается до 50% в зависимости от личного вклада каждого работника в повышении качества обучения, воспитания и выполняемых работ, утверждается руководителем МБУ «ДЮСШ №2», по согласованию с профсоюзным комитетом, согласно разработанных критериев в школе.
Руководитель имеет право уменьшать размер или лишать работника данной надбавки полностью или частично в случае серьезных производственных недостатков, в частности: отсутствие творчества, инициативы, не выполнения учебных планов, не качественной подготовки к тренировкам и другое. В тоже время ему предоставляется право поощрять работников за особые достижения и успехи, которые способствовали повышению эффективности учебно- воспитательного процесса школы, созданию надлежащих материально-технических и санитарно-гигиенических условий для обучения и воспитания, снижению заболеваемости и травматизма среди воспитанников школы, добросовестное отношение к выполнению своих функциональных обязанностей, соблюдения в работе требований действующего трудового законодательства., правил внутреннего трудового распорядка ,других нормативно-правовых актов, регламентирующих различные стороны их трудовой деятельности. Основанием для выплаты ежемесячной надбавки является приказ руководителя школы.
5. Размер надбавки за сложность и напряженность в работе руководителя (директора) утверждается приказом управления образования по согласованию президиумом районного совета профсоюза работников образования и науки.

**ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ
РАБОТНИКАМ МБУ «ДЮСШ №2» ЗА СЛОЖНОСТЬ И НАПРЯЖЕННОСТЬ В
РАБОТЕ**

Выплата ежемесячной надбавки работникам (кроме совместителей) производится за сложность и напряженность в работе при условии достижения ими успехов в обучении и воспитании детей и создании санитарно-гигиенических условий:

- за подготовку воспитанников к городским, республиканским, международным соревнованиям, за снижение правонарушений и преступности;
- за снижение правонарушений и преступности;
- за привлечение трудных подростков к занятиям спортом;
- за качественную организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- за тесную связь в воспитании подрастающего поколения с образовательными учреждениями;
- за подготовку спортсменов высших разрядов и звания МС ДНР;
- за хорошее содержание рабочего места;
- за выполнение законных распоряжений администрации;
- за добросовестное выполнение своих должностных обязанностей;
- за соблюдение в работе требований действующего трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, других нормативно-правовых актов, регламентирующих различные стороны их трудовой деятельности.
- за участие в подготовке школы к новому учебному году;

При определении суммы вознаграждения учитываются отсутствие:

- жалоб от родителей и воспитанников;
- нарушений санитарных норм и правил;
- нарушений правил эксплуатации оборудования и приборов;
- опоздание на работу и преждевременного ухода с работы;
- нарушений исполнительской трудовой дисциплины.

Работник лишается права на получение надбавки полностью:

- за дисциплинарное взыскание;
- за появление на рабочем месте в нетрезвом состоянии.

Утверждено
Директор МБУ «ДЮСШ №2»

В.С.Шербина




Согласовано
Председатель ППО
В.А.Сергиенко

**Перечень
работников, работающих в ночное время**

| № | Должность работника | % дополнительной оплаты за работу в ночное время |
|---|---------------------|--|
| 1 | сторож | 40% |

Утверждено:
Директор МБУ «ДЮСШ №2»
 В.С.Щербина



Согласовано:
Председатель профкома
 В.А.Сергиенко

**Перечень
Работников которым предоставляется повышение должностного оклада
(за уборку туалетов, санузлов и пользования дезсредствами)**

| № | Должность работника | % дополнительной оплаты за работу с тяжелыми и вредными условиями труда |
|---|-----------------------------|---|
| 1 | Уборщик служебных помещений | 10% |

Утверждено:
Директор МБУ «ДЮСШ №2»
В.С. Щербина




Согласовано:
Председатель профкома
В.А. Сергиенко

**Надбавка директору, зам директора по учебно-спортивной работе,
тренерам и медицинскому работнику школы (медсестра) за выслугу лет**

| Стаж работы | Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу (в процентах) |
|--------------|--|
| Свыше 3 лет | 10 % |
| Свыше 10 лет | 20% |
| Свыше 15 лет | 30 % |

Утверждено:
Директор МБУ «ДЮСШ №2»
 В.С.Щербина



Согласовано:
Председатель профкома
 В.А.Сергиенко

**Мероприятия
направленные на повышение существующего уровня охраны труда,
предупреждение случаев травматизма и профзаболеваний**

| № п/п | Меры | Срок выполнения | Лица, ответственные за выполнение |
|-------|------|-----------------|-----------------------------------|
|-------|------|-----------------|-----------------------------------|

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРЫ

| | | | |
|-----|--|----------------------------|---------------------|
| 1.1 | Своевременно проведение инструктажей | | Ответственный по ОТ |
| 1.2 | Проведение медицинских осмотров | | Медсестра |
| 1.3 | Информирование работников по вопросам охраны труда, размещение плакатов, наглядных агитационных материалов и т. д. | В течение года | Директор, завхоз |
| 1.4 | Своевременное обеспечение работников средствами индивидуальной, спецодеждой, спецобувью | При наличии финансирования | Директор, завхоз |

2. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРЫ

| | | | |
|-----|---|----------------|------------------|
| 2.1 | Обеспечение работников, занятых на работах, связанных с загрязнением рук, мылом | в течение года | Директор, завхоз |
| 2.2 | Обеспечение школы медицинской аптечкой | в течение года | Директор, завхоз |

Утверждено:

Директор МБУ «ДЮСШ №2»

[Подпись]
/В.С.Щербина/



Согласовано:

Председатель ППО


[Подпись]
/В.А.Сергиенко/

**Перечень
профессий и должностей, которым бесплатно выдаются спецодежда,
спецобувь и средства индивидуальной защиты**

| № п/п | Наименование профессии, должности | Вид спецодежды | Срок эксплуатации (мес.) |
|----------|---|--|---------------------------------------|
| 1 | Уборщик служебных помещений, занятые уборкой общественных туалетов и санузлов | Халат хлопчатобумажный Перчатки резиновые | 12 месяцев до износа 12 месяцев |
| 2. | Рабочий по ремонту оборудования, здания | Костюм х/б Руковицы комбинированные | 9 месяцев 1 месяц |
| 3. | Дворник | Руковицы комбинированные Костюм х/б | 1 месяц 1 год |

Утверждено:
Директор МБУ «ДЮСШ №2»
 В.С.Шербина



Согласовано:
Председатель профкома
 В.А.Сергиенко


ПЕРЕЧЕНЬ

должностей и профессий, которым бесплатно выдаются по установленным нормам мыло, моющие и обеззараживающие средства.

| № пп | Наименование профессий и должностей |
|---------|--|
| 1. | Уборщицы служебных помещений, занятые уборкой общественных туалетов и санузлов |
| 2. | Работник по ремонту оборудования |
| 3. | Дворник |

Утверждено:
Директор МБУ «ДЮСШ №2»
 В.С.Щербина



Согласовано:
Председатель ППО
 В.А.Сергиенко

**Перечень
работников с ненормированным рабочим днем**

| № | Наименование производств, цехов, профессий и должностей | Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях |
|---|---|--|
| 1 | Директор | 7 |
| 2 | Заместитель директора по УСР | 7 |
| 3 | Завхоз | 7 |
| 4 | Медицинская сестра (Врач) | 7 |
| 5 | Председатель ППО | 3 |

Утверждено:

Директор МБУ «ДЮСШ №2»

В.С. Шербина



Согласовано:
Председатель ППО

В.А. Сергиенко

ПЕРЕЧЕНЬ

**профессий и должностей, которые имеют право
на дополнительный оплачиваемый отпуск за особый характер труда
(согласно постановлению Совета Министров Донецкой Народной
Республики от 31 мая 2016 г. № 7-25)**

| №№ | Наименование производств, цехов, профессий и должностей | Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях |
|----|--|---|
| 1 | Уборщик служебных помещений | 4 |

Утверждаю:
Директор МБУ «ДЮСЦ №2»



В.С.Шербина



Согласовано:
Председатель ППО



В.А.Сергиенко

ПЕРЕЧЕНЬ

**профессий и должностей, которые имеют право
на дополнительный оплачиваемый отпуск за особый характер труда
(согласно постановлению Совета Министров Донецкой Народной
Республики от 31 мая 2016 г. № 7-25)**

| №№ | Наименование производств, цехов, профессий и должностей | Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях |
|----|---|--|
| 1 | Уборщик служебных помещений | 4 |

Директор МБУ «ДЮСШ №2»

В.С.Щербина



Председатель ППО


В.А.Сергиенко

РАБОЧАЯ КОМИССИЯ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ СТОРОН
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ НАД РЕАЛИЗАЦИЕЙ
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА по МБУ «ДЮСШ №2»

1. Маркарян В.Г.. – заместитель директора по спортивной работе
2. Алтухова А.С.. – тренер по спортивной акробатике
3. Грищук А.В.- тренер по боксу.

Утверждено:


Директор МБУ «ДЮСШ №2»

 В.С.Шербина



Согласовано:

Председатель профкома

 В.А.Сергиенко

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРИЛОЖЕНИЙ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ.**

1. Штатное расписание.
2. Перечень доплат и надбавок к тарифным ставкам и должностным окладам работников.
3. Положение о денежном вознаграждении работников МБУ «ДЮСШ №2» за добросовестный труд и образцовое выполнение служебных обязанностей, к профессиональным праздникам.
4. Положение о ежемесячной надбавки работникам МБУ «ДЮСШ №2» за сложность и напряженность в работе в рамках действующего законодательства ДНР.
5. Перечень работников, работающих в ночное время.
6. Перечень работников, которым предоставляется повышение должностного оклада (за уборку общих уборных и санузлов)
7. Надбавка директору, зам.директора по учебно-спортивной работе, тренерам – преподавателям и медицинскому работнику школы (медсестра) за выслугу лет.
8. Мероприятия направленные на повышение существующего уровня охраны труда, предупреждение случаев травматизма и профзаболеваний.
9. Перечень профессий и должностей, которым бесплатно выдаются спецодежда, спецобувь и средства индивидуальной защиты.
10. Перечень должностей и профессий, которым бесплатно выдаются по установленным нормам мыло, моющие и обеззараживающие средства.
11. Перечень работников с ненормированным рабочим днем.
12. Перечень профессий и должностей, которые имеют право на дополнительный оплачиваемый отпуск за особый характер труда
13. Соглашение по охране труда между администрацией школы и профсоюзным комитетом МБУ «ДЮСШ №2» с целью совершенствования условий труда и предотвращения несчастных случаев.
14. Рабочая комиссия с представителями сторон для осуществления контроля

В данном коллективном договоре
Муниципального бюджетного учреждения «Детско-юношеская спортивная школа №2 города Максеевки»
(полное наименование предприятия, учреждения, организации, физического лица - предпринимателя)
прошито и пронумеровано
37 (тридцать семь) листов



От работников:
Сергиенко В.А.
(ФИО)

(подпись)
МП (при наличии)

От работодателя:
Щербина В.С.
(ФИО)

(подпись)
МП (при наличии)

сверено 37 (тридцать семь) листов
И.С. Спирин (подпись) И.А. Братманов (ФИО)
(должность) Юрисконсульт